



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA



AREA AFFARI GENERALI

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

SCHEMA BANDO

LOTTO CIG N. 5362621ED4

1)-ENTE APPALTANTE:

- a) 1. Comune di Monterosso Almo-Settore Area Affari Generali-Piazza San Giovanni 10-97010
Monterosso Almo Tel. 0932 970262-Fax 0932 977239

2)-OGGETTO DELLA FORNITURA –FINANZIAMENTO

- a) Fornitura pasti caldi per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola media che, nell'anno scolastico 2013/2014, frequentano le lezioni a tempo prolungato.
b) Fondi comunali giusta determina Dirigenziale n° 233 dell'8/10/2013

3)-PROCEDURA DI GARA E FORMA DELLA FORNITURA:

Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi dell'Art. 54 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 come recepito dalla Regione Sicilia con L. R. 11 luglio 2012 n.°12.

Forma della fornitura che è oggetto della gara: secondo le necessità giornalmente richieste dal Dirigente Scolastico, in relazione alle presenze degli alunni, con le modalità descritte nel foglio patti e condizioni;

4)-LUOGO-DESCRIZIONE-IMPORTO-FINANZIAMENTO-MODALITA' DI PAGAMENTO CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE

a).Cucina Comunale di Via Acquasanta.

b).Fornitura pasti caldi per gli alunni della scuola dell'infanzia e per gli alunni della scuola media che frequentano le lezioni a tempo prolungato nell'anno scolastico 2013/2014 .

c). Importo presunto della fornitura € _____ di cui € _____ per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso. Il prezzo a base d'asta si riferisce al singolo pasto da fornire ed è fissato in € _____ oltre IVA;

d). L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale e con la compartecipazione degli utenti del servizio;

e). E' richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'appalto;

f). Per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun Contributo all' Autorità per la vigilanza su contratti pubblici di lavori servizi e forniture ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della delibera dell'autorità medesima del 3 novembre 2010.

5)-TERMINE E MODALITA' DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Termine ultimo di ricezione offerte: il plico contenente l'offerta, redatta in lingua italiana e in competente bollo, secondo quanto richiesto dal presente bando, dovrà **pervenire** con qualsiasi mezzo all'Ufficio Protocollo del Comune, stesso indirizzo di cui al punto 1), **entro e non oltre le ore 9,00 del _____ 2013**, farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente. Non sarà valida alcuna offerta pervenuta al di fuori dei tempi tassativi sopra indicati, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta.

b) Apertura delle offerte: le offerte, regolarmente pervenute nei termini, verranno aperte il **giorno _____ ore _____** presso l'Area Affari Generali del Comune sito in Piazza San Giovanni n.10 – sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti, ovvero uno per ogni componente muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentati.;

6)-CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

Si procederà all'aggiudicazione mediante la procedura aperta ai sensi del Decreto del Presidente 31/1/2012 e s.m.i. con il criterio di aggiudicazione unicamente al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, del D. Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i. con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art.124 comma 8 e con le procedure di cui all'art.86 commi 1) e 4) del D.Leg.vo 163/06 e s.m.i. non si applicherà l'esclusione automatica di cui sopra qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci.

7)- DOCUMENTI DI GARA:

Il presente Bando di gara integrale è in visione presso l'Area Affari Generali Ufficio Servizi Scolastici sito in Piazza San Giovanni n.10 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di ogni giorno lavorativo, nonché sul sito internet: www.comune.monterosso-almo.rg.it, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti Dipartimento per le infrastrutture, gli Affari Generali e il Personale Direzione Generale per la regolazione e i contratti pubblici, mentre tutta la documentazione e gli atti relativi alla presente gara sono visionabili presso l'Area Affari Generali Ufficio Servizi Scolastici sito in Piazza San Giovanni n. 10 dalle ore 10,0 alle ore 12,00 di ogni giorno lavorativo;

8)- CAUZIONE PROVVISORIA:

Cauzione provvisoria: €. _____ pari al 2% dell'importo a base di gara ai sensi dell'art. 75 del decreto legislativo 163/2006. Si precisa che detta cauzione in numerario o in titoli di Stato va eseguita esclusivamente presso la tesoreria Comunale.

Tale cauzione può essere prestata mediante versamento in contanti presso la tesoreria comunale, o a mezzo di fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Enti o Società appositamente autorizzati ai sensi della L. n. 358/1993.

La cauzione provvisoria, a pena l'esclusione, dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art.113 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La cauzione dovrà inoltre contenere le previsioni di cui all'art. 75 comma 4 e 5 del " codice " e precisamente:

- avere la validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione

di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

➤ tutte le fidejussioni devono essere accompagnate, **pena l'esclusione**, da autenticazione nei modi prescritti dalle norme vigenti in materia, dalla firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

9)- TERMINE ULTIMO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA:

- a) Termine delle lezioni a tempo prolungato per gli alunni della Scuola Materna e Media nell'anno scolastico 2013/2014.

10)- MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA A PROCEDURA APERTA:

Le ditte dovranno far pervenire un plico recante all'esterno: la ragione sociale e l'indirizzo del soggetto offerente oltre alle indicazioni relative all'oggetto, al giorno e all'ora di espletamento della gara.

Il plico esternamente dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura pena l'esclusione.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o pervenuto non integro e sul quale non sia apposta la scritta indicante la specificazione: **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO _____ ORE 10,00 RELATIVA ALLA FORNITURA DI PASTI CALDI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E MEDIA CHE FREQUENTANO LE LEZIONI A TEMPO PROLUNGATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2013/2014"**

I concorrenti dovranno far pervenire i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, come da avvertenze della gara in calce alla presente.

Si darà comunque luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti.

Il plico dovrà contenere all'interno **due** buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa",

"B - Offerta economica".

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a)- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, (come da modello, allegato 1), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente;

1)- L'istanza di partecipazione alla procedura aperta, redatta in lingua italiana, con il cui concorrente chiede di essere ammesso alla presente gara;

2)- Le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità in un unico contesto, accompagnate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 con il cui titolare o il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace:

2.a) di essersi recato nei locali della cucina comunale di Via Acquasanta, nelle scuole dell'infanzia e media destinatari della fornitura, di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, degli impianti e delle attrezzature della cucina ritenendo gli stessi idonei per la preparazione dei pasti e a redigere ed applicare il Piano di autocontrollo redatto secondo la metodica HACCP;

2.b) di avere preso visione delle tabelle dietetiche predisposte dal Responsabile di Medicina Scolastica dell'ASP di Ragusa, del DUVRI relativo ai locali della cucina comunale, del foglio patti e condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione della fornitura e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono sul costo dei pasti, sul trasporto e sul costo della mano d'opera ;

2.c) i dati dell'impresa, successivamente verificabili, concernenti la capacità economica e finanziaria e tecnica, ai sensi degli art. 41 e 42 del D.Leg.vo n.163/2006 e precisamente: il fatturato globale d'impresa e l'importo delle prestazioni della fornitura resa nel settore oggetto della gara realizzata negli ultimi tre esercizi;

2.d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge n. 68/99) oppure la non assoggettabilità alla suddetta normativa;

2.e) insussistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D.Leg.vo n. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

2.f) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Tale dichiarazione deve essere estesa a tutti i soci per le s.n.c., e a tutti gli accomandatari per le s.a.s., agli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutte le altre società o consorzi.

Dichiaro, inoltre, qualora i suddetti provvedimenti penali siano stati pronunciati nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

2.g) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della L. 19/03/ 1990 n. 55;

2.h) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivanti dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

2.i) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

2.l) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

2.m) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

2.n) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

2.o) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 e una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;

Tale dichiarazione deve essere estesa a tutti i soci per le s.n.c., e a tutti gli accomandatari per le s.a.s., agli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutte le altre società o consorzi.

2.p) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Leg.vo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

2.q) la Ditta concorrente, anche nel caso di aggiudicazione, dichiara espressamente e in modo solenne:

2.q1) di obbligarsi, come si obbliga, a segnalare al Comune di Monterosso Almo qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

2.q2) di obbligarsi, come si obbliga, altresì espressamente, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

2.q3) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alle gare;

2.q4) che non subappalterà "servizio" di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

2.q5) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

2.q6) che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

2.q7) che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

2.q8) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare per la preparazione e per la fornitura dei pasti;

2.q9) di impegnarsi ad eseguire la fornitura e la consegna dei pasti dalla cucina comunale alle scuole nelle quantità di volta in volta richieste dal Dirigente Scolastico per tutta la durata dell'anno scolastico 2013/2014 e comunque fino alla durata del tempo prolungato presso le scuole materne e media ;

2.q10) di impegnarsi a produrre prima della stipula del contratto, apposito DVR da allegarsi al contratto medesimo per farne parte integrante e sostanziale, ai sensi D.Lvo 81/2008 e s.m.i.

2.r) che le posizioni previdenziali e assicurative sono:

- INPS sede di, matricola n..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

- INAIL sede di, matricola n..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

2.s) Dichiarazione con la quale la ditta offerente:

2.s1) si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificata dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217.

11) La prova della costituzione della cauzione provvisoria, nella misura indicata al punto 8) del presente bando, da prestarsi in uno dei modi indicati all'art. 75 D.Leg.vo n. 163/2006.

12) Scheda rilevamento DURC compilati secondo il modello appositamente predisposto e ritirabile presso l'Ufficio Servizi Scolastici:

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, l'esibizione di atti falsi sono puniti con le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Nella busta "B"– Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1 **Offerta**, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, applicato sul prezzo di ogni singolo pasto posto a b.a. Pari ad €. 3,57 escluso IVA ;

L'offerta redatta su carta da bollo, deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dai seguenti soggetti:

- Per ditte singole: dal legale rappresentante;

- Per riunioni di ditte già costituite: dal legale rappresentante della ditta capogruppo;

-Per riunioni di ditte non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

Dovrà essere dichiarato altresì che l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello in lettere è ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante.

Richiesta documenti di gara: il Bando di gara e tutti gli atti relativi alla gara possono essere richiesti e ritirati presso l'Area Affari Generali - Ufficio Servizi Scolastici sito in Piazza S Giovanni n. 10 negli orari d'ufficio, dalle 10,00 alle ore 12,00;.

13)- ALTRE INDICAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra G.Salafia;

14) - AVVERTENZE

- Il recapito del plico sigillato contenente i documenti e l'offerta per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima dell'inizio delle operazioni di gara e cioè entro le **ore 9,00 del giorno _____ 2013;**
- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, nonché l'offerta contenuta in busta non controfirmata sui lembi di chiusura;
- Trascorso il termine perentorio stabilito delle ore **9,00** del giorno fissato per la gara non sarà riconosciuta valida altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente per questa Amministrazione;
- Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- Quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- Nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con D.P.R. 23.5.1924, n.827;
- L'Impresa aggiudicataria dovrà sottoscrivere il relativo contratto e sono a suo totale carico tutte le spese inerenti la stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;
- In caso di atti impeditivi di cui all'art.2 della Legge n. 936/1982 o la ditta aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipulazione del contratto e si procederà alla comunicazione all'Autorità di Vigilanza e alla C.C.I.A.A. di competenza per l'applicazione delle sanzioni previste.
- Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso che manchi o risulti incompleta anche solo qualcuna delle dichiarazioni richieste o le documentazioni elencate al punto 11);
- Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- Le ditte che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art.3 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modifiche debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste;

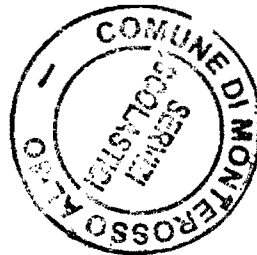
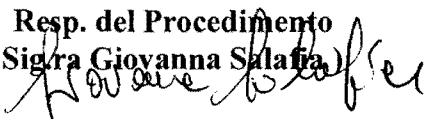
15)- NORME FINALI:

- tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori.
- Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi **a pena di esclusione**.

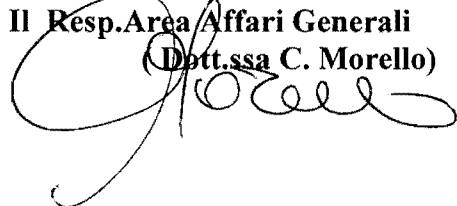
16)- DATI PERSONALI:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d. Lgs. N. 196/2003 e successive modifiche, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il Resp. del Procedimento
(Sig.ra Giovanna Salafia)



Il Resp. Area Affari Generali
(Dott.ssa C. Morello)



Monterosso Almo li , 11/10/2013



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO PROVINCIA DI RAGUSA



AREA AFFARI GENERALI

UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

BANDO DI GARA

LOTTO CIG N. 5362621ED4

1)-ENTE APPALTANTE:

- a) 1. Comune di Monterosso Almo-Settore Area Affari Generali-Piazza San Giovanni 10-97010
Monterosso Almo Tel. 0932 970262-Fax 0932 977239

2)-OGGETTO DELLA FORNITURA –FINANZIAMENTO

- a) Fornitura pasti caldi per gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola media che, nell'anno scolastico 2013/2014, frequentano le lezioni a tempo prolungato.
b) Fondi comunali giusta determina Dirigenziale n° 233 dell'8/10/2013

3)-PROCEDURA DI GARA E FORMA DELLA FORNITURA:

Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi dell'Art. 54 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 come recepito dalla Regione Sicilia con L.R. 11 luglio 2012 n°12.

Forma della fornitura che è oggetto della gara: secondo le necessità giornalmente richieste dal Dirigente Scolastico, in relazione alle presenze degli alunni, con le modalità descritte nel foglio patti e condizioni;

4)-LUOGO-DESCRIZIONE-IMPORTO-FINANZIAMENTO-MODALITA' DI PAGAMENTO CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE

- a).Cucina Comunale di Via Acquasanta.
- b).Fornitura pasti caldi per gli alunni della scuola dell'infanzia e per gli alunni della scuola media che frequentano le lezioni a tempo prolungato nell'anno scolastico 2013/2014 .
- c). Importo presunto della fornitura € 55.263,93 di cui € 1.500,00 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso. Il prezzo a base d'asta si riferisce al singolo pasto da fornire ed è fissato in € 3,57 oltre IVA;
- d). L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio Comunale e con la compartecipazione degli utenti del servizio;
- e). E' richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'appalto;

f). Per la partecipazione alla gara non è dovuto alcun Contributo all' Autorità per la vigilanza su contratti pubblici di lavori servizi e forniture ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della delibera dell'autorità medesima del 3 novembre 2010.

5)-TERMINE E MODALITA' DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Termine ultimo di ricezione offerte: il plico contenente l'offerta, redatta in lingua italiana e in competente bollo, secondo quanto richiesto dal presente bando, dovrà **pervenire** con qualsiasi mezzo all'Ufficio Protocollo del Comune, stesso indirizzo di cui al punto 1), **entro e non oltre le ore 9,00 giorno 29/10/2013**, farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane a rischio del mittente. Non sarà valida alcuna offerta pervenuta al di fuori dei tempi tassativi sopra indicati, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta.

b) Apertura delle offerte: le offerte, regolarmente pervenute nei termini, verranno aperte il **giorno 29/10/2013 ore 10,00** presso l'Area Affari Generali del Comune sito in Piazza San Giovanni n.10 sono ammessi ad assistere i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti, ovvero uno per ogni componente muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentati.;

6)-CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

Si procederà all'aggiudicazione mediante la procedura aperta ai sensi del Decreto del Presidente 31/1/2012 e s.m.i. con il criterio di aggiudicazione unicamente al prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, del D. Leg.vo n. 163/2006 e s.m.i. con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art.124 comma 8 e con le procedure di cui all'art.86 commi 1) e 4) del D.Leg.vo 163/06 e s.m.i. non si applicherà l'esclusione automatica di cui sopra qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a dieci.

7)- DOCUMENTI DI GARA:

Il presente Bando di gara integrale è in visione presso l'Area Affari Generali Ufficio Servizi Scolastici sito in Piazza San Giovanni n.10 dalle ore 10,00 alle ore 12,00 di ogni giorno lavorativo, nonché sul sito internet: www.comune.monterosso-almo.rg.it, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti Dipartimento per le infrastrutture, gli Affari Generali e il Personale Direzione Generale per la regolazione e i contratti pubblici, mentre tutta la documentazione e gli atti relativi alla presente gara sono visionabili presso l'Area Affari Generali Ufficio Servizi Scolastici sito in Piazza San Giovanni n. 10 dalle ore 10,0 alle ore 12,00 di ogni giorno lavorativo;

8)- CAUZIONE PROVVISORIA:

Cauzione provvisoria: € 1.105,32 pari al 2% dell'importo a base di gara ai sensi dell'art. 75 del decreto legislativo 163/2006. Si precisa che detta cauzione in numerario o in titoli di Stato va eseguita esclusivamente presso la tesoreria Comunale.

Tale cauzione può essere prestata mediante versamento in contanti presso la tesoreria comunale, o a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Enti o Società appositamente autorizzati ai sensi della L. n. 358/1993.

La cauzione provvisoria, a pena l'esclusione, dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art.113 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La cauzione dovrà inoltre contenere le previsioni di cui all'art. 75 comma 4 e 5 del " codice " e precisamente:

➤ avere la validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e comunque fino alla stipula del contratto;

➤ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione

di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

➤ tutte le fidejussioni devono essere accompagnate, **pena l'esclusione**, da autenticazione nei modi prescritti dalle norme vigenti in materia, dalla firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

9)- TERMINE ULTIMO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA:

- a) Termine delle lezioni a tempo prolungato per gli alunni della Scuola Materna e Media nell'anno scolastico 2013/2014.

10)- MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA A PROCEDURA APERTA:

Le ditte dovranno far pervenire un plico recante all'esterno: la ragione sociale e l'indirizzo del soggetto offerente oltre alle indicazioni relative all'oggetto, al giorno e all'ora di espletamento della gara.

Il plico esternamente dovrà essere debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura pena l'esclusione.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o pervenuto non integro e sul quale non sia apposta la scritta indicante la specificazione: **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 29/10/2013 ORE 10,00 RELATIVA ALLA FORNITURA DI PASTI CALDI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E MEDIA CHE FREQUENTANO LE LEZIONI A TEMPO PROLUNGATO NELL'ANNO SCOLASTICO 2013/2014 "**

I concorrenti dovranno far pervenire i plichi contenenti l'offerta e la documentazione, come da avvertenze della gara in calce alla presente.

Si darà comunque luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare qualcuno dei documenti richiesti.

Il plico dovrà contenere all'interno **due** buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa",

"B - Offerta economica" .

Nella busta "A – Documentazione amministrativa " devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a)- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, (come da modello, allegato 1), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente;

1)- L'istanza di partecipazione alla procedura aperta, redatta in lingua italiana, con il cui concorrente chiede di essere ammesso alla presente gara;

2)- Le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità in un unico contesto, accompagnate da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 con il cui titolare o il legale rappresentante, consapevole delle sanzioni civili e penali in cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace:

2.a) di essersi recato nei locali della cucina comunale di Via Acquasanta, nelle scuole dell'infanzia e media destinatari della fornitura, di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, degli impianti e delle attrezzature della cucina ritenendo gli stessi idonei per la preparazione dei pasti e a redigere ed applicare il Piano di autocontrollo redatto secondo la metodica HACCP;

2.b) di avere preso visione delle tabelle dietetiche predisposte dal Responsabile di Medicina Scolastica dell'ASP di Ragusa, del DUVRI relativo ai locali della cucina comunale, del foglio patti e condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione della fornitura e di avere giudicato le stesse tali da consentire l'offerta che starà per fare, tenuto conto anche degli elementi che influiscono sul costo dei pasti, sul trasporto e sul costo della mano d'opera ;

2.c) i dati dell'impresa, successivamente verificabili, concernenti la capacità economica e finanziaria e tecnica, ai sensi degli art. 41 e 42 del D.Leg.vo n.163/2006 e precisamente: il fatturato globale d'impresa e l'importo delle prestazioni della fornitura resa nel settore oggetto della gara realizzata negli ultimi tre esercizi;

2.d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge n. 68/99) oppure la non assoggettabilità alla suddetta normativa;

2.e) insussistenza delle cause d'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D.Leg.vo n. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

2.f) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

Tale dichiarazione deve essere estesa a tutti i soci per le s.n.c., e a tutti gli accomandatari per le s.a.s., agli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutte le altre società o consorzi.

Dichiari, inoltre, qualora i suddetti provvedimenti penali siano stati pronunciati nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

2.g) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della L. 19/03/ 1990 n. 55;

2.h) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivanti dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

2.i) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara o che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

2.l) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

2.m) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

2.n) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

2.o) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423/1956 e una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575/1965;

Tale dichiarazione deve essere estesa a tutti i soci per le s.n.c., e a tutti gli accomandatari per le s.a.s., agli amministratori muniti di potere di rappresentanza per tutte le altre società o consorzi.

2.p) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Leg.vo n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

2.q) la Ditta concorrente, anche nel caso di aggiudicazione, dichiara espressamente e in modo solenne:

2.q1) di obbligarsi, come si obbliga, a segnalare al Comune di Monterosso Almo qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

2.q2) di obbligarsi, come si obbliga, altresì espressamente, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

2.q3) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e che non si accorderà con altri partecipanti alle gare;

2.q4) che non subappalterà "servizio" di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;

2.q5) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;

2.q6) che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

2.q7) che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

2.q8) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare per la preparazione e per la fornitura dei pasti;

2.q9) di impegnarsi ad eseguire la fornitura e la consegna dei pasti dalla cucina comunale alle scuole nelle quantità di volta in volta richieste dal Dirigente Scolastico per tutta la durata dell'anno scolastico 2013/2014 e comunque fino alla durata del tempo prolungato presso le scuole materne e media ;

2.q10) di impegnarsi a produrre prima della stipula del contratto, apposito DVR da allegarsi al contratto medesimo per farne parte integrante e sostanziale, ai sensi D.Lvo 81/2008 e s.m.i.

2.r) che le posizioni previdenziali e assicurative sono:

- INPS sede di, matricola n..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

- INAIL sede di, matricola n..... (nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicarle tutte)

2.s) Dichiarazione con la quale la ditta offerente:

2.s1) si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 come modificata dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217.

11) La prova della costituzione della cauzione provvisoria, nella misura indicata al punto 8) del presente bando, da prestarsi in uno dei modi indicati all'art. 75 D.Leg.vo n. 163/2006.

12) Scheda rilevamento DURC compilati secondo il modello appositamente predisposto e ritirabile presso l'Ufficio Servizi Scolastici:

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, l'esibizione di atti falsi sono puniti con le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Nella busta "B"– Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1 **Offerta**, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, applicato sul prezzo di ogni singolo pasto posto a b.a. Pari ad **€ 3,57 escluso IVA** ;

L'offerta redatta su carta da bollo, deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dai seguenti soggetti:

- Per ditte singole: dal legale rappresentante;

- Per riunioni di ditte già costituite: dal legale rappresentante della ditta capogruppo;

-Per riunioni di ditte non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

Dovrà essere dichiarato altresì che l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello in lettere è ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante.

Richiesta documenti di gara: il Bando di gara e tutti gli atti relativi alla gara possono essere richiesti e ritirati presso l'Area Affari Generali - Ufficio Servizi Scolastici sito in Piazza S Giovanni n. 10 negli orari d'ufficio, dalle 10,00 alle ore 12,00;

13)- ALTRE INDICAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra G.Salafia;

14) - AVVERTENZE

- Il recapito del plico sigillato contenente i documenti e l'offerta per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima dell'inizio delle operazioni di gara e cioè entro le **ore 9,00 del giorno 29/10/2013**;
- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, nonché l'offerta contenuta in busta non controfirmata sui lembi di chiusura;
- Trascorso il termine perentorio stabilito delle ore **9,00** del giorno fissato per la gara non sarà riconosciuta valida altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente per questa Amministrazione;
- Non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- Quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- Nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con D.P.R. 23.5.1924, n.827;
- L'Impresa aggiudicataria dovrà sottoscrivere il relativo contratto e sono a suo totale carico tutte le spese inerenti la stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi;
- In caso di atti impeditivi di cui all'art.2 della Legge n. 936/1982 o la ditta aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto, non si farà luogo alla stipulazione del contratto e si procederà alle comunicazioni all'Autorità di Vigilanza e alla C.C.I.A.A. di competenza per l'applicazione delle sanzioni previste.
- Si farà luogo all'esclusione della gara nel caso che manchi o risulti incompleta anche solo qualcuna delle dichiarazioni richieste o le documentazioni elencate al punto 11);
- Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- Le ditte che si trovino nelle condizioni ostantive previste dall'art.3 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modifiche debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste;

15)- NORME FINALI:

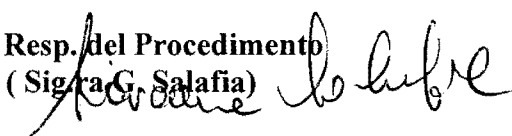
- tutti i termini disposti nel presente bando sono da intendersi come perentori.
- Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi **a pena di esclusione**.

16)- DATI PERSONALI:

Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del d. Lgs. N. 196/2003 e successive modifiche, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

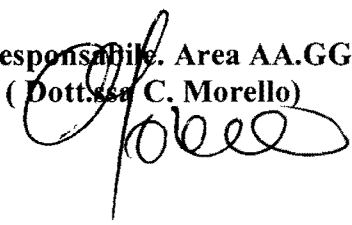
Il Resp. del Procedimento

(Sig.ra G. Salafia)



Il Responsabile Area AA.GG.

(Dott.ssa C. Morello)



Monterosso Almo li, 14/10/2013

